



Regione Siciliana

I. C. S. "L. DA VINCI – G. CARDUCCI"

Via Ferdinando Di Giorgi, 48 - 90145 – Palermo TEL. 091 7285170

E-mail: paic8ak004@istruzione.it - Sito web: www.icdavincicarducci.edu.it

Palermo, 16/09/2021

Circolare n. 9

**Ai Sigg. Docenti
Al D.S.G.A.**

Oggetto: Assegnazione Funzioni Strumentali A.S. 2021/22

Si invitano i Docenti interessati a far pervenire in segreteria, entro giorno **21 Settembre 2021** le istanze di assegnazione delle Funzioni Strumentali, relative alle aree individuate in seduta collegiale, con allegato il relativo curriculum indicante aspetti rilevanti e significativi di formazione e aggiornamento all'area di competenza relativamente ai seguenti incarichi:

Area 1 "Gestione Piano dell'Offerta Formativa"

L'incarico prevede:

- Revisione ed aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto a.s. 2021-22 e PTOF triennio 2022/2026, nel formato integrale e ridotto (ad uso dei genitori degli alunni futuri iscritti entro la prima decade di dicembre);
- Coordinamento dei lavori del Nucleo Interno di Progettazione e Formazione al fine di verificare, pianificare e organizzare l'articolazione della progettazione curricolare ed extra curricolare nei due ordini di scuola;
- Raccordo con i Responsabili dei Progetti Didattici dell'Istituto;
- Attiva e fattiva collaborazione con il responsabile del sito della scuola;
- Predisposizione del Piano di Formazione dei Docenti e Coordinamento delle attività di formazione dei docenti;
- Revisione, aggiornamento, monitoraggio del Curricolo Verticale d'Istituto in collaborazione con gli altri Nuclei di Lavoro;
- Monitoraggio costante delle azioni didattiche ed organizzative previste dal P.T.O.F e predisposizione di adeguati strumenti di rilevazione;

Area 1 "Valutazione/Autovalutazione d'Istituto" scuola primaria e/o secondaria

L'incarico prevede:

- Coordinamento delle attività di verifica e valutazione d'Istituto-organizzazione gestione scrutinio/registo elettronico in collaborazione con la FS responsabile del sito della scuola;
- Coordinamento del Nucleo Interno di Valutazione nelle attività di analisi diffusione dei risultati Invalsi e dei dati delle prove comuni;
- Realizzazione di un percorso di ricerca sui nodi critici emersi dalle prove Invalsi che aiuti i docenti nella messa in discussione dei processi di insegnamento-apprendimento rilevati come critici;
- Revisione-aggiornamento del Protocollo di Valutazione per tutti e due gli ordini di scuola;
- Revisione del RAV;
- Monitoraggio PdM;
- Coordinamento delle attività legate alla Autovalutazione di Istituto;

- Analisi e condivisione dei quadri di riferimento nazionali per le prove nazionali INVALSI e internazionali (TIMSS- PIRLS – OCSE – PISA);

AREA 2 – Sostegno ai docenti “Coordinamento attività di nuove tecnologie”

L'incarico prevede

- Coordinamento dell'utilizzo didattico delle nuove tecnologie e della piattaforma in uso presso l'Istituto;
- Sviluppo e diffusione di “Buone pratiche” e di materiali di supporto all'azione didattica innovativa;
- Aggiornamento del sito web;
- Sviluppo e coordinamento di alcuni servizi: pagella elettronica, registro elettronico, piattaforma GSuite;
- Supervisione di attrezzature informatiche, presenti nell'Istituto, per un migliore utilizzo delle risorse;
- Archiviazione ed eventuale pubblicazione di materiale didattico significativo prodotto da alunni ed insegnanti;
- Monitoraggio dell'attuazione del PTTI;
- Coordinamento, insieme all'Animatore Digitale e al Team dell'innovazione digitale, del nucleo per l'attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale

AREA 3 – Sostegno agli alunni “Coordinamento area inclusione, integrazione e dispersione – scuola primaria

L'incarico prevede:

- Progettazione, coordinamento, monitoraggio delle attività inerenti gli alunni BES;
- Coordinamento delle attività legate al Nucleo Interno di Inclusione;
- Controllo della documentazione di tutti alunni BES (PEI e PDP);
- Aggiornamento – stesura delle griglie di rilevazione e dei modelli dei Piani Operativi (PEI-PDP);
- Gestione dei rapporti con gli specialisti del servizio di neuropsichiatria infantile dell'Azienda (ASP-UONPI-RM -H);
- Coordinamento e supporto agli insegnanti curricolari, di sostegno e agli educatori;
- Revisione Protocollo alunni BES.

AREA 3 – Sostegno agli alunni “Coordinamento area inclusione, integrazione e dispersione – scuola secondaria

L'incarico prevede:

- Progettazione, coordinamento, monitoraggio delle attività inerenti gli alunni BES;
- Coordinamento delle attività legate al Nucleo Interno di Inclusione;
- Controllo della documentazione di tutti alunni BES (PEI e PDP);
- Aggiornamento/stesura delle griglie di rilevazione e dei modelli dei Piani Operativi (PEI-PDP);
- Gestione dei rapporti con gli specialisti del servizio di neuropsichiatria infantile dell'Azienda (ASP-UONPI-RM -H);
- Coordinamento e supporto agli insegnanti curricolari, di sostegno e agli educatori;
- Revisione Protocollo alunni BES.



La Dirigente Scolastica Reggente

Prof. ssa Ilaria Virciglio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993